



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE AMICIS- BOLANI"
Scuole Infanzia - Primaria - Secondaria I Grado con Indirizzo Musicale
Codice meccanografico RCIC809007- Codice Fiscale 92031130807
Via Aspromonte, 35 – 89127 Reggio Calabria - Tel. 0965 23402 Fax 0965 339917
email: rcic809007@istruzione.it pec: rcic809007@pec.istruzione.it -website: http://www.deamicisbolani.edu.it

Prot. 12218/C08
Registro Contratti n. 304

Reggio Calabria, 22/11/2022

Al Dott. DE CARO GUIDO
Atti Scuola

OGGETTO: Contratto prestazione d'opera occasionale/intellettuale ai sensi degli artt. 2222 e successivi del c.c. - Esperto Esterno PSICOLOGO per supporto al personale delle istituzioni scolastiche statali, gli studenti e le famiglie attraverso servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Il presente contratto è concordato e stipulato

TRA

L'Istituto Comprensivo Statale De Amicis – Bolani, in persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante, **Dott. Giuseppe Romeo**, nato a Reggio Calabria il 31/10/1958, con sede in REGGIO CALABRIA cap. 89127, Via Aspromonte, 35 C.F. 92031130807, di seguito denominato **ISTITUTO**

E

il Dott. DE CARO GUIDO, nato a Maniago (PN) il 07/06/1957 e residente a Reggio Calabria in Viale Calabria 155 - C.F. DCRGDU57H07E889A, di seguito denominato **ESPERTO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.m.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la nota Prot. n. 9584 dell'8 marzo 2022 avente ad oggetto: E. F. 2022 - Avviso assegnazione risorse finanziarie finalizzate all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico - art. 697 -

comma 1, L. n. 234/2021 con la quale vengono assegnate all'I.C. De Amicis Bolani le risorse finanziarie all'uopo destinate pari ad € 3.312,41;

VISTO il codice civile agli art. 2222 e successivi recante disposizioni in merito al lavoro autonomo e alle prestazioni occasionali;

VISTO il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 16/10/2020 tra Il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi per il "Supporto Psicologico nelle Istituzioni Scolastiche" ed il successivo Accordo Integrativo Prot. n. 1729 del 22/10/2020 che, all'art. 2 prevede, quale valore della prestazione professionale, euro 40 (quaranta/00) lordi/ora;

CONSIDERATO che lo stesso accordo prevede una durata temporale di nove mesi dalla sua sottoscrizione seppur se ne rinviene a tutt'oggi la necessità di garantire una figura di supporto attesi i bisogni emersi;

VISTA la Determina di Affidamento diretto incarico per assistenza e supporto psicologico **Prot. n. 12192/C08 del 22/11/2022** con la quale si determina di commissionare in affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 l'Incarico di Esperto Psicoterapeuta, correlato agli adempimenti di assistenza e supporto psicologico in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica COVID-19, **al Dott. De Caro Guido**, per le motivazioni nella stessa espresse;

PRESO ATTO che la S.V. possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per rivestire l'incarico nel progetto in questione;

CONSIDERATO che con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di prestazione d'opera occasionale;

Fra le parti suddette

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante è valevole esclusivamente per le attività più avanti descritte.

Art. 1 - Valore giuridico delle premesse e degli atti

La premessa di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nel presente atto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per cui si intende qui integralmente ripetuta e trascritta.

Art.2 – Oggetto della prestazione

L'Istituto Comprensivo Statale "De Amicis Bolani" di Reggio Calabria affida al Dott. **DE CARO GUIDO**, individuato quale Esperto in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentanti in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, l'Incarico di **Esperto Esterno PSICOLOGO per l'attivazione di uno sportello di assistenza psicologica agli alunni, al personale scolastico e alle famiglie degli alunni per rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19.**

Il Prestatore si impegna a prestare la propria opera professionale di psicologo assicurando n. 82 ore per: sportello per alunni; sportello per docenti/genitori; valutazione esiti DSA; formazione genitori; formazione docenti; attività di consulenza e di orientamento.

Art. 3 – Obblighi dell'Esperto.

L'Esperto, fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, si impegna a fornire i propri servizi con la massima diligenza ed in particolare si obbliga a presentare al Responsabile dell'ISTITUTO i programmi e tutte le iniziative intraprese per il raggiungimento degli obiettivi concordati.

L'Esperto si impegna ai fini dell'art. 2 a eseguire la prestazione, secondo le direttive concordate con il Committente, coordinando l'orario degli interventi e l'insieme delle attività in funzione del raggiungimento del risultato che gli è stato commissionato;

E' tenuto, inoltre, a compilare e firmare il registro delle presenze nelle parti di sua competenza, con la descrizione dettagliata degli interventi, date ed orari di effettuazione degli stessi. A fine attività si impegna a stilare il programma modulare delle attività effettivamente svolte.

L'Esperto si impegna a fornire all'ISTITUTO, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, attività di consulenza psicologica, per complessive **ore 82 (ottantadue)** da effettuare secondo il calendario che sarà predisposto dall'Istituzione Scolastica; eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

Art. 4 – Oggetto dell'Incarico

L'Incarico prevede le seguenti attività:

a) Offrire un servizio di ascolto e consulenza

-alle Famiglie che vivono difficoltà e problemi di relazione con i figli a scuola e a casa.

-ai docenti che possono avvertire disagio relazionale in classe e nell'Istituzione ma anche che possano richiedere un confronto psico-pedagogico in un peer group.

b) progettare e realizzare l'azione di formazione;

c) documentare i percorsi formativi progettati e realizzati;

d) produrre una relazione finale sull'andamento ed esiti del corso

Art. 5 - Durata della prestazione.

L'attività oggetto del presente contratto dovrà essere espletata per complessive **82 ore di attività**. Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto. Alla data di scadenza del contratto lo stesso si intende concluso senza disdetta delle parti.

Art. 6 - Verifiche

L'Esperto si impegna a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti, nonché a partecipare alle riunioni collegiali di progetto indette dal Dirigente Scolastico.

Art. 7 – Corrispettivi, modalità di pagamento e coperture assicurative

L'ISTITUTO corrisponderà all'Esperto l'importo orario pari ad € **40,00 (Quaranta/00)**, al lordo delle trattenute di legge fiscali, previdenziali, assistenziali e IRAP a carico dello Stato per ogni ora di attività prestata per un totale lordo complessivo di € **3.280,00 (Euro Tremiladuecentoottanta/00)**. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese. Il pagamento avverrà solo per le ore effettivamente prestate.

Esso verrà corrisposto entro 30 giorni dal termine della prestazione, previa emissione di fattura elettronica (se in possesso di partita iva) o di nota di collaborazione occasionale e a seguito di relazione sull'attività svolta e i risultati conseguiti;

Le parti convengono la rescissione automatica in caso di sospensione del percorso progettuale a qualsiasi titolo, nel caso di specie verranno riconosciute a pagamento solo le ore effettivamente prestate senza null'altro pretendere da parte dell'esperto.

Per il personale dipendente dalla Pubblica Amministrazione, diversa da quella che ha conferito l'incarico, ai fini della liquidazione, è necessario presentare anche l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza.

L'Esperto sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione ai compensi a lui corrisposti.

L'Istituto provvede, limitatamente al periodo di cui sopra, alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile alle condizioni e limiti previsti dalla polizza in corso per i propri dipendenti e alunni.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- Registro delle attività debitamente compilato e firmato;
- Relazione conclusiva sul percorso.

Art. 8 - Responsabilità verso terzi

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

Art. 9 - Cessione del contratto

È fatto espresso divieto all'Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 11.

Art. 10 – Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Art. 11 – Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso, l'Istituto potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto. L'Istituto dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata A/R o PEC, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti. In caso di urgenza è consentito al Dirigente Scolastico la sospensione dell'incarico.

Art. 12 - Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata A/R o mail pec.

In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'Istituto, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

Art. 13 – Foro competente

Sono a carico del contraente tutte le spese di stipula del contratto nonché quelle fiscali dovute secondo legge. Il presente contratto ha valore di scrittura privata ed è soggetto a registrazione in caso d'uso, a spese della parte richiedente la registrazione. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lettera b) della Parte II della Tariffa allegata all. A al D.P.R. 26/04/1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti. È altresì esente da bollo ai sensi della risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 36 del 05/02/2002. In caso di controversie il Foro competente è quello di Reggio Calabria.

Art. 14 – Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 10 della L. 31.12.1996, n. 675, l'Istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e, comunque, in applicazione della predetta legge e del D.Lg.vo 11/05/1999,

n. 135 e successive modificazioni e integrazioni. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dell'I.C. "De Amicis Bolani" di Reggio Calabria. L'Esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza l'Esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della L.31/12/1996, n. 675.

Art. 15 - Codice di comportamento

L'Esperto dichiara di aver preso visione e di accettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04/06/2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6-2013). Il contraente è altresì vincolato alla segretezza e riservatezza relativamente alle informazioni ricevute nell'espletamento dell'incarico, nonché al rispetto del Codice Deontologico in materia di privacy e sicurezza.

Art. 16 - Obblighi accessori

L'Esperto dichiara:

1. di aver preso visione dei compiti richiesti alla figura dell'Esperto e sopra descritti;
2. di collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita dell'attività;
3. di considerare riservati e di non divulgare tutti i dati e le informazioni di cui entri in possesso nello svolgimento della prestazione.

Art. 17 - Norme di rinvio

Le clausole del contratto sono sostituite, modificate o abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in Leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente. Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile. Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. c.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto tutti gli articoli che vengono così approvati.

Il presente "Contratto prestazione d'opera occasionale/intellettuale" è redatto in duplice copia.



Dirigente Scolastico
Dott. Giuseppe ROMEO

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Giuseppe Romeo", written over the typed name.

Per accettazione
Dott. Guido DE CARO

Data e luogo 23/11/22

Firma Guido De Caro