



I.C. De Amicis Bolani

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE AMICIS- BOLANI"

RCIC809007- Cod. Fisc. 92031130807 - www.deamicisbolani.altervista.org - e-mail: RCIC809007@istruzione.it
Via Aspromonte, 35 – 89127 - Reggio Calabria - Tel. 0965 23402 Fax 0965 339917

Prot. 3823/D13

Reggio Calabria, 07/05/2020

Al personale docente dell'Istituto
Comprensivo De Amicis Bolani di Reggio Calabria

Atti – Albo -sito web

Oggetto: Avviso pubblico prot. N. 4878 del 17 aprile 2020 per la realizzazione di Smart Class per la scuola del primo ciclo FESR Asse II - Obiettivo specifico 10.8 – Azione 10.8.6 “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;

Bando interno di selezione e reclutamento figura di progetto:

n. 1 figura di supporto per la gestione del sistema informativo, adempimenti operativi, relazioni con l’Ufficio dell’Autorità di Gestione - Codice progetto 10.8.6A FESR PON CL-2020-202 - CUP B35E20000360006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 50/2016;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107 ”;

VISTO l’Avviso pubblico n. 4878 del 17 aprile 2020 per la realizzazione di Smart Class per la scuola del primo ciclo FESR Asse II - Obiettivo specifico 10.8 – Azione 10.8.6 “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;

VISTA la candidatura n. 1022921 del 27 aprile 2020, presentata nei termini da questa Istituzione scolastica, per l’attuazione di un progetto volto alla realizzazione degli obiettivi di cui all’Obiettivo PON sopra citato, per un importo pari a 13.000 euro;

VISTA la nota Miur prot. n. 10344 del 30/04/2020 recante le graduatorie di ammissione al suindicato progetto e la lettera di autorizzazione del 05/05/2020 prot. AODGEFID-10442;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 3792/D13 del 06/05/2020;

VISTA la necessità di procedere con sollecitudine all’individuazione delle figure di progetto necessarie per la realizzazione del suindicato intervento, data la situazione di emergenza Covid 19 e l’esigenza di dotare la scuola delle attrezzature necessarie a garantire la piena attuazione della Didattica a Distanza;

VISTO il Regolamento d’Istituto per l’Attività negoziale per la fornitura di beni e servizi Prot. n.

1242/A25 del 25/01/2019, Deliberato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 02 del 09/03/2019;

CONSIDERATO che per la realizzazione del Progetto si rende necessario nominare una figura di supporto per la gestione del sistema informativo, adempimenti operativi, relazioni con l’Ufficio dell’Autorità di Gestione;

RILEVATO che da una ricognizione effettuata, all’interno della scuola sussistono le professionalità in grado di ricoprire l’incarico;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2014-2020;

VISTE le delibere degli Organi Collegiali sui criteri di valutazione per la selezione di personale interno ed esterno cui affidare gli incarichi per la realizzazione delle iniziative a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;

EMANA

La procedura di selezione per il reclutamento di personale esperto interno all'Amministrazione cui affidare l'incarico di figura di supporto **per la gestione del sistema informativo GPU FESR, adempimenti operativi, relazioni con l'Ufficio dell'Autorità di Gestione per la gestione del sistema informativo, relazioni con l'Ufficio dell'Autorità di Gestione** per la realizzazione del progetto specificato in oggetto. L'esperto interno dovrà possedere **comprovata esperienza nella gestione delle procedure in GPU relative ai progetti FESR e conoscenza delle procedure di gara**. Il personale interessato può produrre domanda di candidatura per l'espletamento dell'incarico come di seguito indicato.

COMPITI DELLA FIGURA DI SUPPORTO

Collaborare con il DS e il DSGA per la gestione del sistema informativo, degli adempimenti operativi relativi alle procedure di acquisto, tenere le relazioni con l'Ufficio dell'Autorità di Gestione.

Svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico;

Collaborare con il Dirigente scolastico, con il D.S.G.A. e altro personale per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

CANDIDATURA

Gli interessati dovranno produrre apposita candidatura sul modulo in allegato debitamente firmato e corredato, pena l'esclusione, da un dettagliato Curriculum Vitae in formato Europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti, entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 12 maggio 2020 presso gli uffici di segreteria**, consegnata tramite email o, ove reso possibile nel rispetto delle disposizioni dettate in materia di emergenza Covid 19, brevi manu.

Ad essa dovrà essere allegata ogni eventuale certificazione e/o documentazione a supporto. Inoltre, essa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo 196/03.

In fase successiva e, comunque, prima dell'assegnazione formale dell'incarico, l'avente diritto dovrà consegnare apposita dichiarazione di non essere collegato a qualsiasi titolo alla ditta assegnataria della fornitura del presente progetto.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati, come da tabella approvata dagli OO.CC. relativa alle modalità di selezione del personale per i PON 2014 - 2020:

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI per attività di supporto operativo PON/POR FESR 2014/2020 codice progetto 10.8.6A FESR PON CL 2020 202

Requisito di partecipazione:

Avere esperienza in attività di progettista e supporto operativo e/o Possesso di attestazioni specifiche, in relazione alla tipologia di progetto FESR

Titoli culturali

Possesso di laurea: 5 punti (max punti 10)

Titoli professionali (non sono valutabili le esperienze non pertinenti):

. Esperienze in percorsi formativi PON/FSE:

2 punti per ogni esperienza (max punti 10)

. Esperienze nell'ambito della gestione e conduzione di laboratori scolastici:

5 punti per ogni esperienza (max punti 20)

. Esperienze nell'ambito della progettazione e supporto operativo di laboratori progetti PON FESR:

10 punti per ogni esperienza (max punti 60)

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo dell'Istituto per 7 (sette) giorni, trascorsi i quali senza ricevere alcun reclamo, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione formale dell'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento.

COMPENSO

L'attività sarà retribuita per n. 9 ore di attività risultanti da appositi verbali, per le quali sarà corrisposto un compenso orario lordo dipendente secondo le tabelle del CCNL di categoria, omnicomprensivo di tutte le attività che svolgerà a favore dell'intero Progetto. **La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previa erogazione effettiva dei relativi fondi previsti dalla misura PON FESR autorizzata.**

DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

TUTELA DELLA PRIVACY

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lvo n.196/03 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente bando.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del D.Lgs.n. 196/03 e successive modifiche e integrazioni, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE

Al presente avviso è data diffusione mediante circolare interna, pubblicazione all'Albo e sul Sito web di questa Istituzione Scolastica

Allegato:

1) Modello di domanda di partecipazione e Autorizzazione al trattamento dati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Giuseppe Romeo

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 co. 2 DL.vo 39/1993)



ALLEGATO 1

Avviso pubblico prot. N. 4878 del 17 aprile 2020 FESR Asse II - Obiettivo specifico 10.8 – Azione 10.8.6 “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” - **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER FIGURA DI SUPPORTO OPERATIVO. Codice progetto 10.8.6A FESR PON CL-2020-202**

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Statale “De Amicis-Bolani”
Via Aspromonte n. 35, 89127 Reggio Calabria

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____
prov. _____ il _____ C.F. _____
residente in _____ Prov. _____ in via/ _____ n.civ. _____
Tel. _____ cell. _____ e-mail _____
titolo di studio posseduto _____
conseguito presso _____, in data _____

in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di _____,

CHIEDE

alla S.V. di partecipare alla selezione interna per titoli per l’attribuzione dell’incarico di CUI IN OGGETTO.

Dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino/a _____ e di godere dei diritti politici;
- di essere attualmente dipendente dell’IC De Amicis Bolani di Reggio Calabria in qualità di _____;
- di non avere procedimenti penali pendenti né di avere subito condanne penali;
- di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- di aver preso visione del bando di selezione e di aver letto i compiti dell’esperto FIGURA DI SUPPORTO
- di avere la piena competenza sull’utilizzo della piattaforma dei PON oltre alle legittime competenze che si evincono dal curriculum e dai titoli allegati e autocertificati;
- in caso di posizione utile a nomina depositerà dichiarazione di non essere collegato alla Ditta assegnataria della fornitura.

A tal proposito dichiara di possedere i seguenti titoli, utili alla valutazione:

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI per INCARICO DI FIGURA DI SUPPORTO OPERATIVO PON FESR		
Aver esperienza in attività di progettazione/supporto operativo e/o Possesso di attestazioni specifiche , in relazione alla tipologia di laboratorio da collaudare SI _____ (barrare con X) TIPOLOGIA DI ATTESTAZIONE: _____		
	Autovalut.	Riserv. alla scuola
Titoli culturali Possesso di laurea:	5 punti (max punti 10)	
Titoli professionali (non sono valutabili le esperienze non pertinenti): . Esperienza in percorsi formativi PON FSE: 2 punti per ogni esperienza (max punti 10)		
. Esperienze nell'ambito della gestione e conduzione di laboratori scolastici: 5 punti per ogni esperienza (max punti 20)		
Esperienze nell'ambito della progettazione e supporto operativo di laboratori progetti PON FESR: 10 punti per ogni esperienza (max punti 60)		

Alla presente istanza allega curriculum vitae in formato europeo e ogni altro titolo utile alla selezione.

Consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- Di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445

Luogo e data, _____

In fede

Dichiarazione di consenso e informativa ex art. 13 DLT 196/2003 e GDPR UE 2016/679

Il/La sottoscritto/a dichiara, ai sensi e per gli effetti del Codice della Privacy, emanato con DL 196/2003 e GDPR UE2016/679, di prestare il proprio consenso all'uso dei dati di cui alla dichiarazione per la finalità del presente procedimento, con modalità cartacee e informatiche, nonché alla comunicazione o diffusione dei dati, esclusivamente in ottemperanza a obblighi di legge.

Luogo e data, _____

In fede
