



*Ministero dell'Istruzione*  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE AMICIS- BOLANI"**  
*Scuole Infanzia - Primaria - Secondaria I Grado con Indirizzo Musicale*  
*Codice meccanografico RCIC809007- Codice Fiscale 92031130807*  
*Via Aspromonte, 35 – 89127 Reggio Calabria - Tel. 0965 23402 Fax 0965 339917*  
*email: rcic809007@istruzione.it pec: rcic809007@pec.istruzione.it -website: http:// www.deamicisbolani.altervista.org/*

Prot. n. 3883/D02

Reggio Calabria, 26/04/2021

**AGLI ATTI**  
**All'albo On line**

**Oggetto: Determina a contrarre mediante Ordine di Acquisto su Mepa per Toner - CIG ZC829D994B.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., che stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a euro 40.000 si può procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**VISTO** il **Decreto 28 agosto 2018, n. 129**, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'Attività negoziale per la fornitura di beni e servizi Prot. n. 1242/A25 del 25/01/2019, Deliberato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 02 del 09/03/2019;

**ATTESO** che si rende necessario provvedere all'approvvigionamento di Toner per la stampante /Fax presso l'Ufficio di Segreteria e per stampanti presso il Laboratorio di informatica ubicato nel Plesso Frangipane;

**VERIFICATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive per l'acquisto del materiale in argomento;

**CONSIDERATO** che a seguito della verifica effettuata non sono presenti "Convenzioni attive" sulla Piattaforma CONSIP per le forniture di cui alla presente Determina;

**CONSIDERATO** che in assenza di apposita Convenzione CONSIP, l'art. 328 del DPR n° 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il MEPA della PA;

**ATTESO** che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell'Istituto;

**PRESO ATTO** che gli articoli individuati idonei allo svolgimento delle attività nell'ambito dei moduli nei quali è articolato il progetto sono presenti sul Mercato Elettronico, per cui si intende procedere utilizzando la Piattaforma del MEPA con la procedura di Ordine diretto di Acquisto (ODA) ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a) del D. Lgs. 50/2016;

**INDIVIDUATA** la presenza sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) dei prodotti abitualmente in uso presso la Scuola forniti dalla **Ditta "INFOSERVICE S.r.l." - P. Iva 02223990801**;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria prevista nel Programma annuale per l'esercizio finanziario 2021;

**VISTE** le nuove Linee Guida n. 4 dell'ANAC – Delibera del Consiglio ANAC del 1/03/2018 n. 206 – in materia di appalti di valore inferiore alla soglia comunitaria;

**DETERMINA**

**Art. 1** La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2** Di **di procedere** all'acquisto dell'attrezzatura di cui sopra mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. **mediante Ordine di Acquisto (ODA) da svolgersi sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) alla Ditta INFOSERVICE S.r.l.** per gli articoli e le quantità di seguito elencate:

Codice Mepa	Descrizione Articolo	Quantità
IS01CE285A	Toner Multifunzione HP M1212 nf	2
IS01TN241BK	Toner Brother DCP-9020 DCW Nero	2

per la spesa complessiva di **€ 296,46 (Euro Duecentonovantasei/46), di cui € 243,00 (Euro Duecentoquarantatre/00) imponibile + 53,46 (Euro Cinquantatre/46) iva 22%.**

**Art. 4** Di autorizzare le spese di cui sopra a carico del Programma Annuale E.F. 2021 – "A02 - **Funzionamento Amministrativo - 2/3/11 - Altri materiali e accessori n.a.c**".

**Art. 5** Di autorizzare il pagamento previa ricezione di fattura elettronica, di dichiarazione del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche e di verifica di regolarità contributiva.

**Art. 5** Dichiaro efficace ed immediatamente esecutiva la presente determina che sarà pubblicata All'Albo on line della Scuola, Sez. Amministrazione trasparente, sotto la Sezione bandi di gara e contratti del sito web istituzionale.

**Art. 6** Per l'affidamento della fornitura in oggetto, in ottemperanza alle disposizioni previste dalla legge 136/2010 e s.m.i. in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, si è provveduto a richiedere in via telematica all'A.N.A.C. il codice identificativo gara ( CIG) di seguito riportato **ZC829D994B.**

Il Dirigente Scolastico

Dott. Giuseppe Romeo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 comma 2 del DLgs n.39/1993