

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
REGGIO CALABRIA



DIPARTIMENTO di PREVENZIONE
Direttore
Dott. Sandro Giuffrida



REGIONE CALABRIA

Prot. n. 9843/SP del 13 OTT. 2021

Dirigente Scolastico
I.C. "De Amicis Bolani" Reggio Calabria

Dirigente Scolastico
I.C. "De Amicis Maresca" Locri

Dirigente Scolastico
I.C. "Pentimalli" Gioia Tauro

Responsabile Laboratorio Covid ASP

Responsabile Servizio Logistica ASP

Direttore Sanitario Aziendale ASP

e, p.c. Regione Calabria
Dipartimento Tutela della Salute
e Servizi Sociali e Socio-Sanitari
Settore n. 4

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DE AMICIS - BOLANI
REGGIO CALABRIA

Prot. N. 9610 Tit. AOS
del 13/10/2021

Oggetto: Monitoraggio della Circolazione di Sars-CoV-2 nelle scuole primarie e secondarie di Primo Grado

Si trasmette protocollo operativo relativo al Monitoraggio della Circolazione di Sars-CoV-2 nelle scuole primarie e secondarie di primo grado.

Distinti Saluti.

La Referente
Dott.ssa Elena Nasso

Il Direttore del Dipartimento
Dott. Sandro Giuffrida

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
REGGIO CALABRIA**



DIPARTIMENTO di PREVENZIONE
Direttore
Dott. Sandro Giuffrida



REGIONE CALABRIA

**PROTOCOLLO OPERATIVO "MONITORAGGIO CIRCOLAZIONE DI SARS-CoV-2
NELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI 1° GRADO".**

1. Introduzione

Il piano di monitoraggio della circolazione nel virus Sars-Cov-2 in ambito scolastico viene effettuato tramite una campagna programmata di screening che abbraccia la fascia di popolazione di alunni di Scuola Primaria e Secondaria. Lo scopo del Piano è quello di contribuire, insieme alle altre misure previste, a controllare la circolazione virale e ridurre l'impatto negativo della pandemia. Il monitoraggio viene effettuato attraverso l'offerta gratuita di test diagnostici salivari ad un campione di scuole primarie e secondarie di primo grado (scuole sentinella). Le scuole "sentinella" individuate nella nostra ASP sono l'Istituto Comprensivo "De Amicis-Bolani" Di Reggio Calabria, l'Istituto Comprensivo "De Amicis-Maresca" di Locri e l'Istituto Comprensivo "Pentimali" di Gioia Tauro.

Il monitoraggio, previsto in concomitanza con l'inizio dell'anno scolastico 2021/2022, avviato con un carattere di gradualità, sarà a tutti gli effetti un'azione di sanità pubblica. Pertanto non costituirà requisito di accesso/esclusione dalle attività didattiche, in termini di adesione al progetto.

2. Fase Operativa

2.1. Organizzazione e frequenza

Gli istituti sentinella sono stati individuati dalle Autorità Sanitarie Regionali d'intesa con gli Uffici Scolastici Regionali. Una volta comunicati alla nostra ASP le scuole "sentinella", si è provveduto a contattarle e definire le modalità di collaborazione, anche attraverso l'individuazione dei referenti in numero di uno o due per ogni Istituto Comprensivo.

Contattati i Dirigenti Scolastici di ciascun Istituto, il Dipartimento di Prevenzione ha trasmesso i seguenti materiali agli Istituti Scolastici:

- Piano Per il Monitoraggio;
- Scheda Informativa privacy;
- Nota Informativa;
- Consenso Informato;
- Scheda di Monitoraggio (da compilarsi a cura delle referenti scolastiche);
- Richiesta per l'individuazione di massimo due referenti per Istituto Scolastico;

E' stato previsto di saltare la fase di "avviamento", in cui le attività di raccolta dei campioni avvengono nella sede scolastica con l'ausilio di personale sanitario, sia per evitare una difficile partecipazione delle famiglie, sia per le modalità di raccolta del campione (a stomaco vuoto e prima di lavare i denti), sia per carenza di personale (ad es. infermiere scolastico), e di effettuare l'auto-raccolta.

Inviati i materiali agli Istituti Scolastici, sono stati definiti ed effettuati:

- la raccolta del consenso informato da parte dei referenti degli Istituti Scolastici da compilarli a cura delle famiglie, valido per tutte le sessioni ma che può essere ritirato in qualsiasi momento;
- la trasmissione degli elenchi da parte dei referenti distinti per classi e sezioni con i dati definiti nella scheda di monitoraggio contenenti: nome, cognome, numero di telefono del genitore o del tutore legale, indirizzo mail del genitore o del tutore legale;
- un incontro formativo in distance, con divulgazione di un video dimostrativo da far vedere alle famiglie;

La Regione ha trasmesso un calendario di 19 sessione da settembre a giugno, ogni sessione ha cadenza di 15 giorni, si è partiti dalla seconda sessione.

Su 878 alunni di cui 524 di scuola primaria e 354 di scuola secondaria indicati vengono scelti per ogni sessione in maniera casuale il 60% dei bambini/ragazzi, così come indicato dalla Regione.

2.2 Ritiro e consegna campioni e modalità di raccolta

Ogni sessione la Regione indica la disponibilità dei tamponi salivari, concorda con la Direzione Sanitaria Aziendale il ritiro, che viene effettuato dall'Operatore designato dal Responsabile del Servizio Logistica presso la sede della Protezione Civile di Catanzaro.

I tamponi salivari vengono consegnati ad un operatore del Dipartimento di Prevenzione, presso la sede di Via Rosselli n. 8 (Direzione Dipartimento).

Le provette vengono pertanto etichettate dagli operatori del Dipartimento di Prevenzione, e suddivise per scuole e per classi in apposite buste trasparenti.

Una volta etichettate le provette, la Referente del Piano per il monitoraggio della Circolazione Sars-CoV-2 del Dipartimento di Prevenzione provvederà a concordare con le Referenti delle scuole "sentinella" la data di consegna e di ritiro delle provette. La stessa Referente del Piano di Monitoraggio richiede al Responsabile del Servizio Logistico di effettuare il trasporto dei tamponi salivari dalla Direzione del Dipartimento agli Istituti Scolastici e dagli Istituti Scolastici al laboratorio Covid Asp.

Una volta consegnati i tamponi salivari ai referenti delle scuole le stesse provvederanno a distribuirli agli alunni delle scuole.

Stabilito il giorno di auto-raccolta del tampone le famiglie, su indicazione dei referenti scolastici, provvedono a fare effettuare il tampone la mattina a stomaco vuoto e prima di lavare i denti ai propri figli. La stessa mattina gli alunni consegnano i tamponi alle referenti delle scuole e l'operatore dell'ASP incaricato come sopra indicato ritira le provette e le trasporta e consegna al laboratorio Covid ASP.

Ricevuti i tamponi il laboratorio Covid ASP provvede ad esaminare i tamponi entro 24 ore e a darne esito entro e non oltre le 36 ore, comunicandole al Dipartimento in sedute dedicate.

3. Gestione degli esiti

In caso di esito negativo l'esito viene comunicato al Dipartimento ed al genitore/tutore legale, non è necessario effettuare altre azioni.

In caso di esito positivo l'esito viene comunicato al Dipartimento di Prevenzione ed al genitore/tutore legale. In tal caso la Sala Operativa Covid provvede alle attività di contact tracing ed attiva il protocollo previsto per le scuole.

In caso di esito "campione non idoneo" essendo il campione prelevato non sufficiente all'analisi non viene comunicato nulla al genitore/tutore legale ed il tampone viene ripetuto in successive sessioni.

In caso di esito "ripetere tampone" comunicato al Dipartimento di Prevenzione la sala operativa covid provvede a contattare il genitore/tutore legale concordando le modalità per l'effettuazione del nuovo tampone. Il tampone effettuato a seguito di tale esito viene analizzato in maniera tempestiva da parte del laboratorio Covid che provvede a dare comunicazione dell'esito al Dipartimento ed al genitore entro 12 ore dalla ricezione del tampone.

4. Trasmissione dei dati

Il collaboratore esperto dei flussi informativi si occupa di inserire sulla piattaforma ISS i dati rilevati alla fine di ciascuna sessione.