



Unione Europea



M.I.M.



Regione Calabria



I.C. De Amicis Bolani

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE AMICIS- BOLANI"
Scuole Infanzia-Primaria-Secondaria I Grado con Indirizzo Musicale

Codice meccanografico RCIC809007- Codice Fiscale 92031130807

Via Aspromonte, 35 – 89127 - Reggio Calabria - Tel. 0965 23402 Fax 0965 339917

email: rcic809007@istruzione.it - pec: rcic809007@pec.istruzione.it – website: <http://www.icdeamicisbolani.edu.it>

I.C. "DE AMICIS - BOLANI"- RC
Prot. 0008848 del 16/09/2024
IV-4 (Uscita)

A TUTTE LE FAMIGLIE

ALUNNE ED ALUNNI

SCUOLA PRIMARIA PLESSI "DE AMICIS" E "FRANGIPANE"

LORO SEDI

ATTI

DSGA

SITO

AVVISO URGENTE

OGGETTO: Sollecito adesione a procedura – digitalizzazione cedole librerie scuola primaria A. S. 2024/25.

In riferimento a quanti in indirizzo ed in considerazione dell'imminente avvio delle lezioni si sollecitano i genitori, laddove non avessero già provveduto, agli adempimenti impartiti dall'Ente Comunale con propria nota protocollo 212402 del 03/09/2024, già pubblicata sul sito e che per comodità riallegiamo alla presente.

E' bene, sin da subito, ricordare a tutti ed a ciascuno che, attese le novità introdotte per l'anno scolastico corrente da parte dell'Ente Comunale titolare del servizio, nulla la scuola può operare in ordine al rilascio di eventuali cedole librerie in formato diverso.

Si prega di non insistere con gli Uffici di Segreteria.

Sicuro nella consueta e sperimentata collaborazione porgo cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Giuseppe Romeo

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93)



Città di Reggio Calabria

SETTORE II

ISTRUZIONE - SPORT - POLITICHE GIOVANILI - PARTECIPATE
MACRO AREA ISTRUZIONE

📍 Via Michele Barillaro snc
Palazzo C.E.D.I.R.
Torre 1 – Piano I
Reggio Calabria

☎ 0965 / 362-2165

✉ PEC: protocollo@pec.reggiocal.it
mail: istruzione@reggiocal.it
mail: gd.roschetti@reggiocal.it

Ai Dirigenti Scolastici degli I.C.
del Comune di Reggio Calabria

A tutte le Librerie

A mezzo Auriga

OGGETTO: Digitalizzazione cedole librerie scuola primaria a.s. 2024/2025

Con la presente si invitano le SS.LL in indirizzo a voler dare massima divulgazione dell'AVVISO "DIGITALIZZAZIONE CEDOLE LIBRARIE SCUOLA PRIMARIA A.S. 2024/2025 – AVVISI PER I CITTADINI E PER GLI ESERCENTI" pubblicato in data 29/08/2024 sul sito Web dell'Ente di cui si allega copia.

Confidando nella Vs fattiva collaborazione si porgono Distinti Saluti

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Gerolama Daniela Roschetti



COMUNE DI REGGIO CALABRIA

Settore 11

Macro Area Istruzione

Servizio Diritto allo studio e rapporti con l'Università

AVVISO PUBBLICO PER LE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA RESIDENTI NEL COMUNE DI REGGIO CALABRIA

CEDOLE LIBRARIE DIGITALIZZATE ANNO SCOLASTICO 2024/2025

Gentili Genitori,

per il nuovo anno scolastico **2024/2025** il servizio di gestione delle **cedole librarie per la scuola primaria** sarà oggetto di un'importante novità organizzativa che prevede il passaggio alla modalità digitale in sostituzione della cedola cartacea.

Le famiglie interessate dovranno seguire i seguenti passaggi:

1. registrazione al link <https://www3.eticasoluzioni.com/iscrizioninetreggiocalabria>
2. recarsi presso la libreria di fiducia, esibendo il Codice Fiscale dell'alunno avente diritto

Per le modalità tecniche della registrazione si rimanda alla nota informativa allegata al presente Avviso.

Responsabile del Servizio Elena Mazzulla.

Recapiti:

Responsabile del Servizio Elena Mazzulla 0965/3622165 - mazzulla.e@reggiocal.it

Istruttore Amministrativo Angela Cipolla - 0965/3622520 - a.cipolla@reggiocal.it

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Gerolama Daniela Roschetti



Firmato digitalmente da:

ROSCHETTI GEROLAMA DANIELA

Firmato il 29/08/2024 11:35

Seriale Certificato: 1592599

Valido dal 04/07/2022 al 04/07/2025

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



COMUNE DI REGGIO CALABRIA

Settore 11

Macro Area Istruzione

Servizio Diritto allo studio e rapporti con l'Università

ISCRIZIONI ONLINE AL SERVIZIO CEDOLE LIBRARIE DIGITALIZZATE SCUOLA PRIMARIA - ANNO SCOLASTICO 2024/2025

Gentili Genitori,

per il nuovo anno scolastico **2024/2025** il servizio di gestione delle **cedole librarie per la scuola primaria** sarà oggetto di un'importante novità organizzativa che prevede il passaggio alla modalità digitale in sostituzione della cedola cartacea.

Verrà attivato un nuovo sistema informatico, che consentirà di gestire in **modalità digitale** l'erogazione della cedola libraria e la prenotazione dei libri di testo presso le librerie / cartolibrerie di fiducia.

Verrà attivato un portale per la domanda d'iscrizione online raggiungibile da qualsiasi PC connesso alla rete dove le famiglie **DOVRANNO NECESSARIAMENTE PRE-ISCRIVERE** i propri figli al servizio cedole. La domanda di iscrizione è da intendersi **OBBLIGATORIA PER TUTTI** in quanto coloro che non risulteranno iscritti non potranno accedere al servizio.

A partire dal giorno **09/09/2024** sarà quindi possibile iscriversi attraverso il nuovo Portale Iscrizioni Online secondo le modalità descritte di seguito.

MODALITÀ D'ISCRIZIONE

Nuovi iscritti:

L'accesso al portale dovrà essere effettuato accedendo al link:

<https://www3.eticasoluzioni.com/iscrizioninetreggiocalabria>

Iscrizione con Codice Fiscale dell'alunno



COMUNE DI REGGIO CALABRIA

Settore 11

Macro Area Istruzione

Servizio Diritto allo studio e rapporti con l'Università

i - Se sei un nuovo iscritto ed è il primo accesso, inserire solamente il Codice Fiscale Alunno e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.

i - Se sei un nuovo iscritto, hai già effettuato l'iscrizione e vuoi modificare i dati, inserire il Codice Fiscale, la Password fornita durante l'iscrizione e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.

Iscrizioni Anno Scolastico 2022/2023

Codice Fiscale Alunno

Password

Comune

⚠ Attenzione!! L'accesso da questa sezione deve essere eseguito solamente dai nuovi iscritti.

- I nuovi iscritti dovranno premere il tasto **Nuova Iscrizione**. Successivamente inserire solamente il **Codice Fiscale Alunno** e premere il tasto verde '*Sono un nuovo iscritto*'. Inserire tutti i dati richiesti dal format, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.
- Per la modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio, premere sempre il tasto **Nuova Iscrizione** al link indicato sopra, inserire il **Codice Fiscale Alunno**, la **Password** fornita durante l'iscrizione e premere il tasto verde '*Sono un nuovo iscritto*'. Eseguire il Cambio Password scegliendo una password personale che rispetti i requisiti richiesti, modificare i dati, salvare e scaricare la documentazione generata al termine dell'iscrizione.

In seguito all'accesso al portale, verrà richiesto di inserire un indirizzo e-mail valido, sul quale riceverete un codice da utilizzare per procedere all'iscrizione.



COMUNE DI REGGIO CALABRIA

Settore 11

Macro Area Istruzione

Servizio Diritto allo studio e rapporti con l'Università

Per proseguire con l'iscrizione è necessario verificare l'email.
Inserire nel campo apposito l'indirizzo email e premere il tasto 'Invia email' per ricevere il codice di sicurezza da inserire per accedere alle iscrizioni.

Verifica Email

Email

Comune

[Indietro](#) [Invia email](#)

Codice sicurezza inviato correttamente. Inserire il codice e premere il tasto Conferma per procedere con l'iscrizione.

Inserimento Codice sicurezza

Codice sicurezza

Comune

[Indietro](#) [Conferma](#)

A questo punto sarà necessario compilare tutti i dati richiesti. Al termine del processo, sarà possibile scaricare:

- ✓ *il riepilogo della domanda d'iscrizione compilata*
- ✓ *la lettera con le proprie credenziali d'iscrizione*

Il modulo online dovrà essere debitamente compilato e sottoscritto entro e **non oltre il giorno 30/11/2024**.



COMUNE DI REGGIO CALABRIA

Settore II

Macro Area Istruzione

Servizio Diritto allo studio e rapporti con l'Università

AVVISO PUBBLICO PER LE LIBRERIE

CEDOLE LIBRARIE DIGITALIZZATE SCUOLA PRIMARIA - ANNO SCOLASTICO 2024/2025

Gentili Esercenti,

per il nuovo anno scolastico **2024/2025** il servizio di gestione delle **cedole librarie per la scuola primaria** sarà oggetto di un'importante novità organizzativa che prevede il passaggio alla modalità digitale in sostituzione della cedola cartacea.

Le librerie dovranno seguire i seguenti passaggi:

1. registrazione al link
<https://www3.eticasoluzioni.com/reggiocalabriacedolelibrarie/IscrizioneEsercenti>
2. verifica degli aventi diritto attraverso il Codice Fiscale.

Per le modalità tecniche della registrazione si rimanda alla nota informativa allegata al presente Avviso.

Responsabile del Servizio Elena Mazzulla.

Recapiti telefonici:

Responsabile del Servizio Elena Mazzulla 0965/3622165 - mazzulla.e@reggiocal.it

Istruttore Amministrativo Angela Cipolla - 0965/3622520 - a.cipolla@reggiocal.it

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Gerolama Daniela Roschetti



Firmato digitalmente da:
ROSCETTI GEROLAMA DANIELA
Firmato il 29/08/2024 11:42
Seriale Certificato: 1592599
Valido dal 04/07/2022 al 04/07/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



COMUNE DI REGGIO CALABRIA

Settore 11

Macro Area Istruzione

Servizio Diritto allo studio e rapporti con l'Università

Procedura online per la manifestazione di interesse per la gestione delle cedole librarie

Scuola Primaria

Gentili Esercenti,

Vi comunichiamo che, al fine di poter gestire le cedole librarie digitalizzate per il Comune di Reggio Calabria, è necessario inviare una richiesta di adesione online tramite la procedura di seguito indicata.

Invio domanda di iscrizione

Per effettuare la domanda di iscrizione è necessario collegarsi al seguente link: <https://www3.eticasoluzioni.com/reggiocalabriacedolelibrarie/IscrizioneEsercenti>

Una volta collegati al portale **CedoleLibrarie.Net** del Comune di Reggio Calabria sarà necessario accedere inserendo:

- **Partita Iva**
- **Indirizzo E-mail** (Si consiglia di verificare attentamente questo campo, in quanto verrà inviato successivamente un codice di verifica)

CedoleLibrarieNET

Comune di Prova

Partita Iva

Email

Iscriviti

A questo punto verrà inviato un codice di verifica all'indirizzo e-mail censito precedentemente. **Inserire il codice per procedere con l'iscrizione.**

Attenzione: si consiglia di verificare tutte le caselle del proprio indirizzo di posta elettronica, inclusa la casella della posta indesiderata.



COMUNE DI REGGIO CALABRIA

Settore 11

Macro Area Istruzione

Servizio Diritto allo studio e rapporti con l'Università

CedoleLibrarieNET

Comune di Prova

E' stato inviato un codice di verifica all'indirizzo e-mail. Controlla l'e-mail e inserisci il codice per procedere con l'iscrizione

Invia nuovo codice

Conferma

Arrivati a questo punto è necessario:

- Compilare i dati anagrafici richiesti
- Autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del regolamento (UE) n. 2016/679.
- Ed infine concludere la pratica premendo il tasto "INVIA".

A questo punto verrà recapitata una e-mail di conferma dell'avvenuto invio sull'indirizzo di posta elettronica censito nella richiesta online.

Modifica della richiesta inviata

Si informa che è possibile modificare i dati della richiesta anche quando la pratica è già stata inviata.

Per far questo è necessario:

- accedere nuovamente al portale **CedoleLibrarie.Net** del Comune allo stesso link
- inserire la stessa Partita Iva e la stessa e-mail della pratica inviata precedentemente
- a questo punto verrà inviato un nuovo codice di verifica all'indirizzo e-mail censito precedentemente.
- accedere al format di iscrizione, modificare eventuali dati e inviare nuovamente la richiesta.

Attenzione: se la pratica è già stata confermata dall'Ente non sarà più possibile modificare eventuali dati.

Conferma della domanda di iscrizione da parte dell'Ente

A questo punto l'Ente visionerà la domanda online e potrà accettarla o rifiutarla.

Successivamente riceverete due e-mail:

1. La prima verrà inviata quando l'Ente **accetterà o rifiuterà** la Vostra richiesta, ed avrà una funzione esclusivamente informativa.
2. La seconda e-mail verrà inviata invece quando il Comune **attiverà il Vostro profilo** e Vi abiliterà per la gestione del servizio informatizzato.

