

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE AMICIS- BOLANI"**

Scuole Infanzia - Primaria - Secondaria I Grado con Indirizzo Musicale

Codice meccanografico RCIC809007- Codice Fiscale 92031130807

Via Aspromonte, 35 – 89127 Reggio Calabria - Tel. 0965 23402 Fax 0965 339917

email: rcic809007@istruzione.it pec: rcic809007@pec.istruzione.it -website: [http:// www.icdeamicisbolani.edu.it](http://www.icdeamicisbolani.edu.it)

I.C. "DE AMICIS - BOLANI"- RC  
Prot. 0008809 del 29/08/2025  
IV-5 (Uscita)

Atti  
Albo

Amministrazione trasparente

**OGGETTO: DECRETO PER IL CONFERIMENTO AL DSGA DELL'INCARICO INDIVIDUALE DI SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO AL RUP nel progetto:**

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA NAZIONALE “SCUOLA E COMPETENZE” 2021 – 2027 – FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+)**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6– Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507 del 22/01/2025, “Agenda SUD”. **Titolo progetto: Formiamoci per crescere\_ II edizione. Codice progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2025-65, CUP: B34D25000400007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 inerente al “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**VISTO** il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, in tema di “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n.190”;

**VISTO** il D.P.R. 16 aprile 2013, N. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;

**VISTO** il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 9507 del 22.01.2025, a valere sul PN 2021-2027 “Scuola e competenze” 2021- 2027 FSE+ che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – “Obiettivi specifici di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo”;

**VISTA** la Candidatura di questa Scuola all'avviso suddetto n. 7685 inoltrata in data 19/02/2025;

**VISTA** la nota MI Prot. AOOGABMI. n. 0057235 del 15/04/2025 con la quale è stato autorizzato l'Istituto Comprensivo De Amicis Bolani di Reggio Calabria a realizzare il progetto **Agenda SUD II^ Edizione** dal

**Titolo: Formiamoci per crescere\_ II edizione, identificato dal Codice ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2025-65, CUP: B34D25000400007** e riconoscimento della spesa fino al massimo di euro **69.906,00**;  
**VISTO** l'articolo 34 del Regolamento (UE) 2021/241 che dispone la necessità di garantire adeguata visibilità ai risultati degli investimenti finanziati dall'Unione Europea;  
**VISTO** il Programma Annuale predisposto per l'E.F. 2025, deliberato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 08 del 05/02/2025;  
**VISTE** le delibere di partecipazione al summenzionato avviso pubblico del Consiglio di Istituto con protocollo n. 1862 del 05/02/2025 e del Collegio dei Docenti con protocollo n. 2135 del 17/02/2025;  
**VISTO** il Decreto di Assunzione in Bilancio dei Fondi Strutturali Europei – PN “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 (FSE+) – O. S. ESO4.6– Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, decreto MI n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507 del 22/01/2025, “Agenda SUD”, prot. N. 6365/VI.3 del 23/05/2025.  
**PRESO ATTO** che per il progetto identificato con il codice **ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2025-65** è stato generato il CUP **B34D25000400007**;  
**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;  
**PREMESSO** che l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di supporto tecnico e specialistico finalizzate all'esecuzione del progetto specificato in oggetto;  
**DATO ATTO** che la Dott.ssa Anna Garzo, in servizio presso l'Istituto come Dsga, risulta essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento delle attività sopra descritte;  
**VISTA** la disponibilità del DSGA Anna Garzo, titolare presso questo Istituto, ad assumere l'incarico di supporto al RUP per la gestione amministrativa e contabile dell'intervento di cui in oggetto;  
**DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del DSGA;  
**RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l'incarico di “attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi” a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

#### **DECRETA**

- **Di conferire alla Sig.ra GARZO ANNA**, nata a Reggio Calabria il 01/05/1968 C.F.: GRZNNNA68E41H224R, in qualità di **DSGA** dell'Istituto Comprensivo “De Amicis Bolani” di Reggio Calabria, **l'incarico individuale di “Supporto tecnico operativo specialistico”**, finalizzato alla realizzazione del progetto Obiettivo Specifico ESO4.6 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo” – Azione “ESO4.6.A1.B “Competenze di base” Avviso pubblico Prot. n. 9507 del 22/01/2025 “Agenda SUD”. Codice identificativo progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2025-65, Titolo “Formiamoci per crescere\_II edizione” - CUP: B34D25000400007.
- L'incarico avrà durata dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico fino al termine delle operazioni del progetto, ovvero di tutte le attività connesse al raggiungimento degli obiettivi di progetto, e comunque non oltre la data di scadenza prevista dalle disposizioni ministeriali.
- I compiti da svolgere nell'ambito dell'incarico per il “Supporto tecnico operativo specialistico” del progetto sono indicati di seguito e sono assunti a titolo oneroso. In particolare l'incaricato dovrà:
  - coadiuvare il Dirigente Scolastico nell'inserire su apposita piattaforma il progetto esecutivo;
  - effettuare il monitoraggio richiesto per aggiornare i dati e il rispetto del cronoprogramma;
  - collaborare con il Dirigente Scolastico per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto;
  - predisporre la documentazione afferente al proprio operato (TIME SHEET) e inoltrare al Dirigente Scolastico;
  - supportare nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure;
  - supportare nel garantire la qualità della progettazione;
  - supportare nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione;

- supportare nel governare la gestione dei contratti;
- supportare nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto;
- Controllare l' implementazione della piattaforma ministeriale di gestione del progetto.

Le attività dovranno essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

Per l'incarico da svolgere si prevede un impegno di non oltre n. **150 ore** aggiuntive, da svolgersi oltre l'orario di servizio. Le ore saranno retribuite, come da CCNL in vigore, a € 20,35 lordo dipendente, rapportate alle ore effettivamente prestate per un importo complessivo massimo di **€ 3.052,50 lordo dipendente**, oltre agli oneri previsti per legge, in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza, per un totale complessivo di **€ 4.050,67 Lordo Stato**.

Il pagamento delle prestazioni sarà determinato in base alle ore effettivamente prestate al di fuori del proprio orario di servizio e opportunamente documentate ed effettuate, compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte del Ministero dell'istruzione e del merito.

Il conferimento delle attività di supporto di cui al presente decreto sarà formalizzato mediante lettera di incarico. L'incaricato del "Supporto tecnico operativo specialistico" del progetto, nell'assumere l'incarico, dovrà rilasciare la dichiarazione che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

Al presente decreto è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo online della scuola, alla sezione Amministrazione Trasparente e al sito istituzionale [www.icdeamicisbolani.edu.it](http://www.icdeamicisbolani.edu.it) nella sezione dedicata al progetto.

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con il PROGRAMMA NAZIONALE "SCUOLA E COMPETENZE" 2021 – 2027 – FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+).

Il Dirigente Scolastico

**Dott. Giuseppe Romeo**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 comma 2 del DLgs n.39/1993