



Unione Europea



M.I.M.



Regione Calabria



I.C. De Amicis Bolani

Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE AMICIS - BOLANI"
Scuole Infanzia-Primaria-Secondaria I Grado con Indirizzo Musicale

Codice meccanografico RCIC809007- Codice Fiscale 92031130807

Via Aspromonte, 35 – 89127 - Reggio Calabria - Tel. 0965 23402 Fax 0965 339917

email: rcic809007@istruzione.it - pec: rcic809007@pec.istruzione.it – website: <http://www.icdeamicisbolani.edu.it>

Ai Docenti Scuola Infanzia

De Amicis e Graziella

Alle Famiglie degli alunni scuola infanzia tramite i rispettivi docenti

AGLI ATTI

AL DSGA

I.C. "DE AMICIS - BOLANI"- RC
Prot. 0007668 del 15/06/2026
II-8 (Uscita)

OGGETTO: Adempimenti di fine anno e consegna documenti di valutazione dell'alunno a. s. 2025/2026.

Si porta a conoscenza delle SS. LL. che venerdì 26 giugno c.a. dalle ore 17,00 alle ore 19,30 saranno consegnati i documenti di valutazione alle famiglie presso i plessi di frequenza dei bambini. Le schede di valutazione dovranno tutte essere presentate presso l'ufficio dello scrivente entro e non oltre sabato 20 giugno, affinché si possa procedere alla firma ed alla fotocopiatura dei soli alunni in uscita. Per gli alunni in uscita dovrà essere consegnata la copia originale alla famiglia mentre la copia fotostatica andrà consegnata in segreteria (subito dopo giorno 26) per la continuità con la scuola primaria.

Ad ogni genitore andranno consegnati: a) la scheda di valutazione; b) la carpetta dossier dell'alunno con i lavori più significativi dell'anno scolastico che si sta per concludere.

Il docente di sezione farà un elenco dei genitori che hanno partecipato all'incontro scuola/famiglia e lo consegnerà all'ufficio di presidenza.

Si confida nella collaborazione dei responsabili di plesso e di ciascun docente di sezione per l'avviso alle famiglie con le strategie che riterranno più utili.

Nel rappresentare che l'atto finale della valutazione e del dialogo con le famiglie riassume il cammino di professionalità e di trasparenza che tutti abbiamo percorso, sono certo del loro continuo consolidato contributo nell'informare le famiglie, con ogni buon metodo utile, sul percorso formativo attuato e costruito per i loro figli e sui successi riscontrati.

In ordine agli adempimenti formali di fine anno, le SS. LL. sono invitate a consegnare tutti i documenti scolastici in segreteria (Sigg. Laganà/Santoro) entro e non oltre le ore 13,00 di martedì 30 giugno 2026.

E' appena il caso di ricordare che tutti i registri andranno regolarmente compilati, barrate e siglate le parti vuote. Si prega di prestare massima attenzione nel computo delle assenze e nella formulazione della valutazione finale che deve rispecchiare l'età dell'alunno, nonché il progetto educativo annuale svolto.

Insieme ai registri personali/di sezione andranno consegnati i registri di intersezione e quanto altro possa guidare lo scrivente nella valutazione del percorso didattico educativo dell'anno che si conclude. La presente viene inviata al DSGA per le necessarie azioni di predisposizioni dei servizi ausiliari.

Sicuro nella fattiva e sperimentata collaborazione e partecipazione porgo cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Giuseppe Romeo

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93)